

CPVZ SZÚ



VÝŇATEK Z  
METODIKY  
Pro Program Škola  
podporující zdraví

Marie Nejedlá a kolektiv

## 4 Postup při zpracování školního projektu podpory zdraví

### 4.1 Rozhodnutí stát se školou podporující zdraví

Rozhodne-li se škola stát se a zůstat školou podporující zdraví, je pro tento proces klíčová podpora a angažovanost vedení školy<sup>1</sup>. Systematická podpora zdraví může být ve škole úspěšná, pokud má **podporuvšech**, kterých se každodenní život školy týká, tj. učitelů, nepedagogických zaměstnanců školy, žáků a rodičů.

- Zástupci všech těchto skupin by měli být do vytváření školního projektu podpory zdraví zapojeni a všichni by se měli spolupodílet na jeho realizaci.
- K větší motivaci pro podporu zdraví ve škole může přispět **seznámení rodičů** se záměrem stát se školou podporující zdraví na třídních schůzkách nebo setkáních, na schůzkách spolku rodičů apod.
- Zástupci učitelů, nepedagogických zaměstnanců školy a rodičů mohou také **navštívit některou školu podporující zdraví**, která má s realizací principů a zásad programu ŠPZ zkušenosti.
- Důležité je i **zapojení žáků**. Je vhodné, pokud například třídní učitelé ve svých třídách uspořádají diskuse o podpoře zdraví v jejich škole, či bude tématem i na školním parlamentu apod. Pokud budou žáci zapojeni do plánování a realizování projektu, tím spíše ho pak vezmou za svůj.
- Jakmile se tedy škola po seznámení s obsahem programu ŠPZ a po získání dostatečné podpory všech, kteří jsou do života školy zapojeni, rozhodne stát se školou podporující zdraví, bude dalším krokem **sestavení pracovní skupiny tohoto projektu**. Jejím úkolem je koordinace projektu i jeho komunikace uvnitř školy a navenek. Členy pracovní skupiny budou ve většině případů především vybraní zástupci učitelského sboru. Je přínosné, pokud členy pracovní skupiny mohou být také zástupci nepedagogických zaměstnanců školy, žáků a rodičů. Početnost této pracovní skupiny záleží na velikosti školy. Velmi vhodné je, aby členem pracovní

---

<sup>1</sup> Safarjan, E., Buijs, G. & de Ruiter, S. (2013). On-line manuál SHE pro školy. CBO Utrecht. Dostupné z <http://www.schools-for-health.eu/cz/for-schools/manual> (p. 10).

skupiny byl také zástupce vedení školy. Koordinátor pracovní skupiny, a současně tedy i koordinátor projektu na škole, by měl mít dostatek času a kompetencí pracovní skupinu i projekt na škole řídit.

- Ze zkušeností z českých škol i z evropské sítě SHE vyplývá, že vytvoření školního projektu podpory zdraví může trvat i jeden školní rok.

## 4.2 Analýza školy z hlediska zásad podpory zdraví

- **Tvorba školního projektu podpory zdraví začíná** analýzou podmínek pro podporu zdraví a analýzou dosavadních postupů a činností, které již pro podporu zdraví ve škole probíhají. Jedná se vlastně o SWOT analýzu.
- Škola dále zjišťuje **prostředky a zdroje** (lidské, materiální, organizační, finanční), které má ve svém reálném každodenním životě k dispozici. Doporučujeme při analýze postupovat podle jednotlivých zásad programu ŠPZ. Škola si mapuje jednak své silné stránky, na které může navazovat, jednak rezervy a nedostatky, na něž bude vhodné se v projektu zaměřit. Příležitost účastnit se analýzy by měli dostat nejen všichni učitelé, ale také nepedagogičtí zaměstnanci školy, žáci a rodiče, např. formou dotazníků, třídních setkání, prostřednictvím školního parlamentu.
- K **vyhodnocování současného stavu** mohou školy, jež avizují svůj zájem vstoupit do sítě ŠPZ přihláškou zaslanou garantovi programu – SZÚ Praha, využít **autoevaluační dotazník INDI 9** v elektronické podobě. Dotazník se skládá ze 44 otázek, které jsou rozděleny do devíti částí, z nichž každá se zabývá právě jednou zásadou programu ŠPZ. Dotazník mohou zodpovědět jak zaměstnanci školy, tak rodiče a žáci vyšších ročníků základní školy. Tento dotazník mají možnost školy využívat také při evaluaci a inovaci projektu. Právě při opakovaném využití pak mohou sledovat svůj posun, vývoj.
- K dispozici je školám také *Nástroj rychlého hodnocení SHE* (<http://www.schools-for-health.eu/cz/for-schools/manual>), jež obsahuje sérii otázek odrážejících celostní a celoškolský přístup ke zdraví. Tento doprovodný dokument k *On-line manuálu SHE pro školy* je primárně určen pro pracovní skupinu projektu na škole.

## 4.3 Rámcový projekt a prováděcí plány

### 4.3.1 Rámcový projekt

Jakmile si pracovní skupina zmapuje a zanalyzuje stávající situaci, formuluje na tomto základě priority, širší i konkrétnější cíle. Tvoří si tak rámcovou představu (= rámcový projekt), jak by se škola v průběhu následujících čtyř let mohla v oblasti podpory zdraví rozvíjet.

- Do rámcového projektu by se měl promítnout obsah všech devíti zásad podpory zdraví ve škole. Je proto vhodné rámcový projekt strukturovat podle zásad, tzn. rozčlenit jej do devíti částí.
- Formulace cílů může být u každé zásady obecnější, např. „učit žáky objektivnímu hodnocení a sebehodnocení“ (zásada motivujícího hodnocení), nebo mohou cíle vycházet přímo z jednotlivých zásad, např. „organizovat činnosti ve škole tak, aby byly v souladu s požadavky zdravé výživy, pohybové aktivity a všestranným rozvojem osobnosti žáka“ (zásada pohody organizačního prostředí).

Škola může **stanovování cílů projektu** zachycovat různými způsoby. Jak si je pro sebe zaznamenali na SZŠ a VOŠZ Brno, Merhautova 15 se můžete podívat v příloze č. 4 (p. 63).

- Rámcový projekt tedy obsahuje **cíle** pro následující školní roky (tzn. čeho chce škola dosáhnout), zároveň k nim stanovuje i **prostředky k dosažení** vytyčených cílů (tzn. jakým způsobem plánuje škola k cílům dospět). Popis prostředků má být natolik určitý, aby dával základní představu o strategii školy v oblasti podpory zdraví.
- Cíle a prostředky, které tvoří rámcový projekt, mohou být trojího druhu:
  - dále rozvíjejí a zdokonalují to, co už škola pro podporu zdraví dělá,
  - plánují začít dělat věci, které škola dosud nedělala, které se však na základě analýzy ukázaly jako žádoucí a přitom uskutečnitelné,
  - plánují opatření, která škola zatím nemůže uskutečnit, nepouští je ovšem ze zřetele, neboť je považuje za potřebná, proto k jejich realizaci dříve či později dojde.<sup>2</sup>
- Text rámcového projektu by měl být natolik srozumitelný a jasný, aby všichni členové školního společenství chápali, co si škola stanovila za cíle a jak jich chce dosáhnout, a měl by také odrážet konkrétní podmínky a specifika školy.
- Důležité také je stanovit si, jakým způsobem bude škola získávat zpětnou vazbu, jak bude projekt evaluovat, tzn. časový horizont, metody – např.

---

<sup>2</sup> Havlínová, M. (ed.) et al. (2006). Program podpory zdraví ve škole. Praha: Portál. (p. 214–215).

#### 4 Postup při zpracování školního projektu podpory zdraví

rozhovory, dotazníky, pozorování, dokumentace. K jasnějšímu vyhodnocování a posouzení realizace přispívá, pokud si škola už při plánování projektu promyslí **kritéria splnění** daného cíle a začlení je do rámcového projektu.

- Své postupy pro získání zpětné vazby a posouzení realizace pak uvádí v závěru projektu v části Posouzení projektu školou.

Následující tabulka na příkladu jedné zásady ukazuje, jakým způsobem mohou být po formální stránce zpracovány jednotlivé zásady v rámcovém projektu.

### 2. pilíř Zdravé učení – zásada – Spoluúčast, spolupráce Rámcový projekt podpory zdraví ... na školní roky 2014/2015 až 2017/2018...

Cíl	Prostředky	Kritérium splnění
Zlepšit úroveň komunikace a spolupráce v kolektivu pedagogů.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Zajistit proškolení zájemců v oblasti komunikačních dovedností a tvorby vzdělávacích projektů.</li><li>• Podporovat vytváření pracovních skupin řešících konkrétní problémy výuky včetně přípravy společných aktivit a projektů.</li><li>• Vytvářet společné projekty pro žáky I. a 2. stupně.</li><li>• Zavést systém vzájemných hospitací a jiné...</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Absolvovaná školení a výstupy z nich sdílené na poradách, metodických sdruženích, předmětových komisích.</li><li>• Existují funkční pracovní skupiny; společné aktivity či projekty 2x za pololetí.</li><li>• Společně realizované projekty.</li><li>• Existuje funkční systém vzájemných hospitací.</li></ul>
Rozvíjet dovednosti žáků spolupracovat, komunikovat a respektovat práci druhých při řešení učebních problémů i realizaci projektů.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Vytvořit organizační a technické podmínky pro realizaci krátkodobých i dlouhodobých projektů.</li><li>• Žáci spolurozhodují o obsahu jednotlivých projektů a o výstupech z projektů.</li><li>• Pokračovat ve spolupráci žáků vyšších a nižších ročníků.</li><li>• Nadále zadávat žákům 2. stupně dlouhodobé studijní úkoly, rozšířit zadávání studijních úkolů do 4. a 5. ročníků a jiné...</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Realizované projekty a výstupy z nich.</li><li>• Zpracované studijní úkoly žáků 4.–9. ročníků.</li></ul>

#### 4.3.2 Prováděcí plány

Dalším krokem je vytvoření zcela konkrétního prováděcího plánu pro nejbližší školní rok. **Prováděcí plán** má jasně formulovat úkoly, odpovědnost i časový plán realizace. Jelikož rámcový projekt je koncepcí školy v oblasti podpory zdraví na několik let, ale prováděcí plán je tvořen vždy na jeden školní rok, je zřejmé, že ne vše z rámcového projektu se nutně objeví i v prováděcím plánu.

#### 4 Postup při zpracování školního projektu podpory zdraví

- V prováděcím plánu je plánováno, na co se škola v nejbližším školním roce zaměří, které činnosti se budou realizovat a v jakém pořadí, kdo bude mít odpovědnost za realizaci a jaký je plánovaný termín realizace.
- I zde je podstatné určit si způsob získávání zpětné vazby. Na základě této zpětné vazby a samozřejmě se zřetelem k cílům rámcového projektu pak pracovní skupina tvoří prováděcí plán na další školní rok, případně provádí úpravy v rámcovém projektu.
- Rámcový projekt a prováděcí plán na sebe tedy plynule logicky navazují, a to od větší či menší míry obecnosti vytyčených cílů po konkrétnější prostředky k jejich dosažení, až po naprosto konkrétní kroky a úkoly prováděcího plánu.
- Rámcový projekt s prováděcími plány by měl být realistický s ohledem na dostupné zdroje (lidské, materiální, organizační, finanční) i časový rámec a měl by respektovat i aktuální potřeby školy.

Následující tabulka opět na příkladu jedné zásady ukazuje, jakým způsobem mohou být po formální stránce zpracovány jednotlivé zásady v prováděcím plánu.

## 2. pilíř Zdravé učení – zásada – Spoluúčast, spolupráce Prováděcí plán na školní rok ...2014/2015...

Prostředky	Činnosti	Termín	Zodpovídá
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Zajistit proškolení zájemců v oblasti komunikačních dovedností a tvorby vzdělávacích projektů.</li> <li>• Podporovat vytváření pracovních skupin řešících konkrétní problémy výuky včetně přípravy společných aktivit a projektů.</li> <li>• Vytvářet společné projekty pro žáky 1. a 2. stupně</li> </ul> a jiné...	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Příprava projektů, viz níže, adresná odpovědnost, harmonogram.</li> <li>• Delegovat rozbor používaných strategií na metodické orgány a tím zkvalitnit jejich činnost.</li> <li>• Projekt „Osmáci učí třetáky“ a jiné...</li> </ul>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Vytvořit organizační a technické podmínky pro realizaci krátkodobých i dlouhodobých projektů.</li> <li>• Žáci spolurozhodují o obsahu jednotlivých projektů a o výstupech z projektů.</li> <li>• Pokračovat ve spolupráci žáků vyšších a nižších ročníků.</li> <li>• Nadále zadávat žákům 2. stupně dlouhodobé studijní úkoly, rozšířit zadávání studijních úkolů do 4. a 5. ročníků</li> </ul> a jiné ...	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pomoc starších ročníků na adaptačním kurzu.</li> <li>• Připravit s pomocí starších žáků čtenářské přespání pro žáky 1.–4. ročníku.</li> <li>• Využívat prací starších žáků pro výuku v nižších třídách.</li> <li>• Ponechat třídnické hodiny v 5. a 9. ročníků jako pevnou součást rozvrhu – čas věnovat i zlepšování vztahů mezi žáky</li> </ul> a jiné...		

Škola, jež se chce stát školou podporující zdraví a zároveň vstoupit do sítě Škol podporujících zdraví v ČR, pak podává svůj školní projekt podpory zdraví garantovi tohoto programu, SZÚ Praha. Její školní projekt by pak měl obsahovat části, které obsahuje tabulka níže.

#### DOPORUČENÁ STRUKTURA ŠKOLNÍHO PROJEKTU PODPORY ZDRAVÍ

<b>Představení školy</b>	Identifikační údaje Stručná prezentace činnosti školy Zdůvodnění, proč škola chce realizovat program ŠPZ
<b>Analýza současného stavu</b>	Analýza současného stavu podmínek pro realizaci programu ŠPZ z hlediska 9 zásad ŠPZ Stručný popis procesu a způsobu analýzy
<b>Rámcový projekt podpory zdraví na čtyři roky</b>	Formulace dlouhodobých cílů z hlediska zásad ŠPZ v návaznosti na předchozí analýzu Formulace způsobů řešení (prostředků) plánovaných cílů Pojmenování hodnoticích ukazatelů (kritérií splnění)
<b>Prováděcí plán na každý školní rok</b>	Konkrétní způsoby řešení, činnosti + zodpovědná osoba + předpokládaný termín plnění (Součástí předloženého projektu je plán na nejbližší školní rok, na další tři roky škola plán neposílá, zůstává pouze ve škole.)
<b>Posouzení projektu školou</b>	Stručný popis způsobu hodnocení prováděcích plánů a kontroly realizačních postupů